

Estimado(a) Académico(a):

En alcance a la publicación previa de la **Convocatoria CONAHCYT 2024 de Estancias Sabáticas Vinculadas a la Consolidación de Grupos de Investigación** (disponible en www.conahcyt.gob.mx y en <https://dadip.unison.mx/> sección convocatorias), la cual aplica para realizar estancias nacionales y extranjeras con fecha de inicio del 1o. de AGOSTO o 1o. de SEPTIEMBRE de 2024 (con duración de 6 meses como mínimo y hasta 12 meses como máximo), se comparte el aviso sobre el ajuste de calendario llevado a cabo por dicho Consejo, de conformidad con lo siguiente:

TERCERA. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS

I. Calendario

Actividad	Dice	Debe decir:
Cierre de recepción de solicitudes	17 de mayo de 2024 a las 23:59 horas (horario del centro de México)	31 de mayo de 2024 a las 23:59 horas (horario del centro de México)
Periodo de inconsistencias	Del 10 al 21 de junio de 2024	Del 17 de junio al 5 de julio de 2024
Publicación de resultados	12 de julio de 2024	19 de julio de 2024
Formalización de los apoyos	Del 15 de julio al 31 de agosto de 2024 a las 23:59 horas (horario del centro de México)	Del 22 de julio al 31 de agosto de 2024 a las 23:59 horas (horario del centro de México)
Inicio de la estancia	1º de agosto o 1º de septiembre de 2024	

Por lo anterior, el ajuste de las fechas para los trámites a llevar a cabo en la Universidad es el siguiente:

?

TRÁMITE	FECHA ANTERIOR	NUEVA FECHA	REQUISITO
Solicitud de oficio de respaldo institucional ante la DADIP para estancias sabáticas nacionales como INSTITUCIÓN RECEPTORA	Viernes 10 de mayo de 2024 a las 15:00 h.	Viernes 24 de mayo de 2024 a las 15:00 h	El investigador(a) anfitrión(a) de la Universidad de Sonora deberá realizar este trámite para su investigador(a) invitado(a) ante la DADIP, mediante la entrega de los siguientes documentos al correo electrónico: dadip@unison.mx (formatos disponibles en http://dadip.uson.mx/ a) Formato de solicitud de apoyo institucional (con nombre: formato solicitud de postulación UNISON ES 2024) b) Formato compromiso de no aportación de fondos concurrentes (con nombre: compromiso de NO aportación Fondos Concurrentes ES 2024).

TRÁMITE	FECHA ANTERIOR	NUEVA FECHA	REQUISITO
Trámite de CARTA DE AUTORIZACIÓN de la Dirección de Recursos Humanos (DRH) del personal académico adscrito a la UNISON para goce de periodo sabático			El aspirante al apoyo deberá realizar el trámite ante la Dirección de Recursos Humanos con Guadalupe Acosta Moreno al correo electrónico guadalupe.acosta@unison.mx , proporcionando la información contenida en el Formato_AS.doc